



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANGELO FRACCACRETA"

Indirizzi: *Amministrazione finanza e marketing – Turismo*  
Articolazioni: *Relazioni internazionali per il marketing – Sistemi informativi aziendali*  
Corso serale- *Percorsi di Istruzione di secondo livello: AFM - SIA*

ITES - "A. FRACCACRETA" - S. SEVERO  
Prot. 0009701 del 06/09/2022  
I (Uscita)

### Comunicazione di servizio

Anno scolastico	2022 - 2023
Oggetto	Pubblicazione delle misure di prevenzione di base da attuare sin dall'avvio del nuovo anno scolastico
Numero D'ordine	06
Data Emissione	05/09/2022

Al docenti  
Al DSGA  
Agli alunni  
Ai genitori  
Al personale ATA

Si pubblicano, per opportuna conoscenza e presa visione, sul sito web della scuola e sul banner

Covid – 19:

1. Misure di prevenzione di base da attuare sin dall'avvio del nuovo anno scolastico
2. Allegato A
3. Allegato B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Soccora Colangelo  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93)



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANGELO FRACCACRETA"

Indirizzi: *Amministrazione finanza e marketing – Turismo*  
Articolazioni: *Relazioni internazionali per il marketing – Sistemi informativi aziendali*  
Corso serale- *Percorsi di Istruzione di secondo livello: AFM - SIA*

ITES - "A. FRACCACRETA" - S. SEVERO  
Prot. 0009700 del 06/09/2022  
I (Uscita)

### MISURE DI PREVENZIONE DI BASE DA ATTUARE SIN DALL'AVVIO DEL NUOVO ANNO SCOLASTICO 2022/2023.

**Indicazioni ai fini della mitigazione delle infezioni da Sars CoV-2 in ambito scolastico, strumento utile anche per prevenire altre malattie infettive, ad esempio le infezioni da virus influenzale, e per sostenere quindi la disponibilità di ambienti di apprendimento sani e sicuri.**

Gli alunni rientreranno a scuola il 12 settembre c.m. per svolgere le attività didattiche in presenza nel rispetto del seguente protocollo ai fini della mitigazione delle infezioni da Sars CoV-2.

I Collaboratori scolastici apriranno i cancelli di via Adda, 2 e di viale Il Giugno (ingresso auditorium) alle ore 7.58 e sorveglieranno le entrate e le uscite. Gli alunni potranno fare ingresso alle ore 8.00 al suono della campanella. Tutti gli studenti usciranno al suono dell'ultima campanella dalle rispettive entrate.

#### **LA PERMANENZA A SCUOLA DEGLI ALUNNI NON È CONSENTITA NEI CASI DI SEGUITO RIPORTATI:**

1. SINTOMATOLOGIA COMPATIBILE CON COVID-19:
  - Sintomi respiratori acuti (tosse e/o raffreddore) con difficoltà respiratoria
  - Vomito
  - Diarrea
  - Perdita del gusto
  - Perdita dell'olfatto
  - Cefalea intensa
2. TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5°C
3. TEST DIAGNOSTICO PER LA RICERCA DI SARS-COV-2 POSITIVO

**LA PERMANENZA A SCUOLA È CONSENTITA** a tutti gli studenti che presentino sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali in assenza di febbre ma, gli stessi dovranno indossare mascherine FFP2 per fare ingresso a scuola fino alla risoluzione dei sintomi e dovranno aver cura di igienizzare spesso le mani la mattina all'ingresso e durante la permanenza a scuola, facendo uso dei dispenser di soluzione alcolica ubicati all'ingresso della scuola, lungo i corridoi o nelle proprie aule. Altresì dovranno osservare l'etichetta respiratoria e aver cura di gettare i fazzolettini negli appositi cestini.

Se avverti dei sintomi influenzali mentre sei a scuola, avvisa l'insegnante, il collaboratore scolastico ti accompagnerà in un'aula apposita dove attenderai l'arrivo dei tuoi genitori che ti riporteranno a casa. Il Collaboratore dovrà avvisare i referenti anti-covid della scuola. Una volta a casa, chiamare il medico



di famiglia/pediatra per chiedere una diagnosi. Se sei maggiorenne, potrai andare a casa, dopo aver avvisato il docente del tuo malessere e i tuoi genitori o, potrai attendere, se lo vorrai, l'arrivo dei tuoi genitori.

Il minore non sarà mai lasciato da solo, gli farà compagnia un adulto che non deve presentare fattori di rischio.

L'alunno e chiunque entri in contatto con il caso sospetto, dovrà essere dotato di mascherina chirurgica/FFP2.

Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

### **SALA COVID – DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO**

La SALA COVID è il luogo deputato ad accogliere e isolare eventuali soggetti già interni all'istituzione scolastica che dovessero, nel corso dello svolgimento delle loro funzioni, manifestare una sintomatologia respiratoria grave e/o febbre.

- Nel caso in cui un alunno o il personale scolastico, presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, il personale scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il collaboratore scolastico e il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale anche se l'alunno è maggiorenne, previo avviso al/alla ragazzo/ragazza.
- Ospitare l'alunno nella stanza dedicata.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che non deve presentare fattori di rischio e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina FFP2 fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica/FFP2 all'alunno.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica/FFP2 chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso.
- Se il test è positivo, si notifica il caso a scuola tramite l'invio del certificato medico e/o del test positivo antigenico o molecolare effettuato presso una struttura.

### **CONTATTI DI POSITIVI**

Nessuna misura speciale. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19".

Tuttavia, al primo caso di positività, confermato in una classe, gli studenti indosseranno per 10 giorni mascherine FFP2 e saranno in auto sorveglianza per i primi 5 giorni e ai primi sintomi si dovrà effettuare un test antigenico o molecolare presso una struttura.

### **RIENTRO A SCUOLA DOPO LA MALATTIA DA COVID - 19 E NON**

In ottemperanza alle indicazioni operative per la gestione di casi e focolai SARS-COV2 nelle scuole si comunica quanto segue.

Il rientro a scuola è consentito solo con presentazione di certificato medico dopo assenza superiore a 5 giorni nella scuola secondaria. Si precisa pertanto che:



- a) Il periodo di assenza minimo per cui è richiesta la certificazione di riammissione è di 6 giorni: “assenza per malattia superiore a 5 giorni” significa infatti che la riammissione al 6° giorno non necessita del certificato medico, che occorre invece in caso di riammissione al 7° giorno od oltre dall’inizio della malattia (salvo disposizioni regionali). In caso di assenza per malattia inferiore a 6 giorni per il rientro a scuola è necessaria un’autodichiarazione dei genitori/tutori o degli alunni maggiorenni (ALLEGATO 1).
- b) In caso di assenze scolastiche per motivi diversi da quelli di salute (familiari, personali, ecc.), anche superiori a 5 giorni, non è prevista la presentazione di certificato medico al rientro, ma sarà sufficiente un’autodichiarazione dei genitori/tutori o studenti maggiorenni (art. 47 DPR 445/2000) (ALLEGATO 2)
- c) Se affetto da Covid – 19, per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l’effettuazione di un tampone ANTIGENICO O MOLECOLARE NEGATIVO.

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo grave compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:

- L'alunno deve restare a casa;
- I genitori devono informare il PLS/MMG;
- I genitori dello studente devono comunicare l’assenza scolastica per motivi di salute;
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico.

#### **OPERATORE SCOLASTICO**

Nel caso in cui un operatore scolastico (docente, ATA) presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5 °C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico, dovrà:

- Indossare, come già previsto, una mascherina FFP2;
- Allontanarsi dalla struttura, rientrare al proprio domicilio e contattare il proprio Medico di Medicina Generale (MMG, Medico curante) per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l’eventuale prescrizione del test diagnostico.

Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, provvederà alla attuazione dei protocolli previsti dalla norma.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio dovrà:

- Restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l’assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.

Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, provvederà alla attuazione dei protocolli previsti dalla norma.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l’operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e/o di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

#### **ALUNNI E PERSONALE FRAGILE**

Per gli alunni e per tutto il personale scolastico con fragilità, al fine di garantire la didattica in presenza e in sicurezza, è opportuno l’utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie FFP2 e di protezione per gli occhi, oltre che valutare strategie personalizzate in base al profilo di rischio, ad es. per gli studenti entrate ed uscite anticipate/posticipate, consumazione del panino/merenda anticipato/posticipato rispetto al gruppo classe con un distanziamento sociale di almeno un metro, seduta al banco in prossimità di una finestra e con un distanziamento di almeno un metro dagli altri ...  
**In nessun caso è previsto il ricorso alla didattica digitale integrata (DID/DAD).**



## **CAMBIO D'ORA E DISPOSIZIONI GENERALI**

Durante l'avvicendamento dei docenti (al cambio d'ora) gli studenti sono tenuti a stare seduti al proprio posto e a non uscire dall'aula. Infatti non è consentito l'uscita dalla propria classe durante il cambio dell'ora.

Si va ai servizi igienici una alla volta, attendendo il proprio turno in prossimità della postazione dei collaboratori scolastici. È vietato sostare all'interno dei bagni.

Ricordati di non perdere le buone abitudini: lava le mani o igienizzale sia prima che dopo l'utilizzo dei servizi igienici.

È fatto divieto di introdurre cibi o bevande preparate all'esterno dell'Istituto ad eccezione dell'alimento personale (panino, pezzo di pizza ...).

A ridosso del muro laterale, lato finestra, l'alunno non dovrà mai oltrepassare la striscia giallo/nera posta a terra per motivi di sicurezza.

La ricreazione verrà effettuata dopo il cambio dell'ora della terza ora (10:00) in presenza del docente che autorizzerà i ragazzi ad alzarsi dal proprio posto. In attesa gli studenti potranno iniziare a consumare la propria merenda stando seduti al proprio banco in attesa dell'arrivo del docente della terza ora.

È vietato uscire dalle proprie classi durante il cambio dell'ora.

## **ACCESSO E SANIFICAZIONE DEI BAGNI**

In caso di casi positivi al Covid – 19 in ambito scolastico, i Collaboratori scolastici provvederanno agli interventi di pulizia e sanificazione ordinaria dei bagni anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari. Sarà vietato l'accesso ai servizi igienici dalle **ore 10.30 alle ore 10.55** dal lunedì al sabato. Per le classi del serale, invece, l'intervento di sanificazione avverrà dalle **ore 17.45 alle ore 18.05**. Gli alunni e i Docenti saranno avvisati dai Collaboratori scolastici.

Si potrà accedere ai servizi igienici in numero di 1 (uno) alla volta ed aspetteranno il proprio turno nei pressi della postazione del collaboratore, il quale avrà anche il compito di regolamentarne la fruizione. Gli studenti e i Docenti dovranno usufruire dei bagni posti sul piano di svolgimento delle lezioni didattiche (ala nuova di Viale Il Giugno), non è consentito l'utilizzo dei bagni posti nell'ala vecchia dell'Istituto anche se si frequentano i laboratori informatici o di lingue.

## **AERAZIONE DEGLI SPAZI E QUALITÀ DELL'ARIA**

Nei corridoi dell'Istituzione scolastica sono stati installati dei sanificatori/depuratori d'aria e in ogni aula/laboratorio un rilevatore di CO<sub>2</sub> che segnala sia visivamente che acusticamente la presenza e la concentrazione dell'anidride carbonica presente nell'ambiente per le aperture delle finestre/porte. Tuttavia, il miglior modo per elevare la qualità dell'aria è data dall'apertura delle finestre. Infatti, tenere aperte contemporaneamente una o più ante delle finestre e la porta dell'aula in modo intermittente o continuo, come misura finalizzata a mantenere un costante e continuo ingresso di "aria fresca" è la modalità più semplice e salubre. Questa misura può raggiungere la massima efficienza se le finestre e le porte si trovano su entrambi i lati dell'aula (ventilazione incrociata). Portare più "aria fresca" esterna in un'aula permette di diluire e ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, ecc.), di CO<sub>2</sub>, di umidità relativa, e, contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale. Nelle giornate con avverse condizioni meteorologiche è possibile rimodulare la frequenza e i periodi di apertura delle ante di finestre e delle porte (che per



compensare devono essere più frequenti e per periodi più lunghi) al fine di garantire il fondamentale ingresso di "aria fresca esterna" e limitare l'impatto delle condizioni meteo esterne. I Collaboratori scolastici avranno cura di aprire e chiudere, giornalmente, le finestre dei bagni scolastici e quelle situate lungo i corridoi, per consentire l'ingresso di "area fresca" negli spazi comuni. I Docenti e i Collaboratori scolastici dovranno assicurarsi che l'apertura delle finestre non rappresenti un rischio per la sicurezza o l'incolumità delle persone.

**È comunque stata inoltrata la richiesta di monitoraggio della qualità dell'aria dell'Istituzione scolastica al Dipartimento di prevenzione dell'ASL e all'ARPA.**

### **SANIFICAZIONE DEGLI SPAZI E DEGLI ARREDI ORDINARIA E PERIODICA**

I collaboratori scolastici, organizzati secondo un piano predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nello svolgimento dei loro compiti di pulizia ordinaria degli spazi e degli arredi seguono le indicazioni e attuano la procedura di pulizia, disinfezione e sanificazione utilizzando i DDI previsti dal DVR (utilizzo della mascherina FFP2/chirurgica e della visiera per l'utilizzo di detergenti con base alcolica e/o virucida).

Giornalmente si procederà alla pulizia e sanificazione degli arredi e del pavimento utilizzando detergenti a base alcolica e indossando le mascherine FFP2 o chirurgica associata alla visiera. Settimanalmente invece, si procederà alla pulizia, disinfezione e sanificazione (PERIODICA) di tutti gli ambienti scolastici utilizzando detergenti con azione virucida. In caso di contagi in una classe si procederà alla pulizia, disinfezione e sanificazione approfondita per almeno 5 giorni consecutivi, sottoscrivendo le schede e assumendosi la responsabilità di aver effettuato la sanificazione approfondita, utilizzando i DDI previsti dal DVR (utilizzo della mascherina FFP2 o chirurgica associata alla visiera per l'utilizzo di detergenti con azione virucida o alcolica).

Particolare attenzione pongono alle superfici maggiormente toccate quali, maniglie, barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi e cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti interni dell'ascensore, telefoni ecc.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- la palestra, i piccoli e grandi attrezzi (se utilizzati e periodica);
- le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro, i vari laboratori;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, maniglie, ...).

I prodotti che andranno utilizzati per l'igiene delle mani e la pulizia di ambienti e arredi sono:

- SANIFICANTI MANI (A BASE ALCOOLICA AL 70%)
- SANIFICANTE SUPERFICI ED AMBIENTI: 0.1% IPOCLORITO DI SODIO OPPURE A BASE DI ALCOOL ALMENO AL 75% o a BASE VIRUCIDA
- SANIFICANTE SPRAY A SECCO PER TASTIERE, MONITOR, MOUSE ECC.

### **ASCENSORE**

L'utilizzo dell'ascensore sarà consentito solo a coloro che hanno difficoltà nella deambulazione o in situazioni adeguatamente certificate.

## SERVIZIO BAR - RISTORO

Di comune accordo con il gestore del punto di ristoro – bar ubicato all'ingresso dell'istituto, tenuto conto dello spazio disponibile davanti al banco, si stabilisce quanto segue:

- L'accesso al banco avverrà in numero di due/tre utenti per volta per i due punti di accesso interno ed esterno per non generare confusione e disturbo alle lezioni in fase di svolgimento e di intralcio agli studenti che percorrono il corridoio per recarsi in palestra;
- L'utilizzo dei servizi di ristorazione del Bar per gli studenti, deve avvenire prediligendo la prenotazione tramite il foglio cartaceo presente in ogni aula, la consegna delle ordinazioni è a carico del gestore e/o di uno studente;
- Sarà cura del gestore garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di ristorazione, di quanto stabilito dal Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 in caso di aggiornamento per gli aumenti dei contagi;
- Sarà cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione individuato dal gestore del Bar aggiornare il relativo DVR al rischio biologico da COVID-19 nonché redigere apposito protocollo anti contagio in caso di nuove disposizioni normative, e sarà compito del gestore garantirne l'applicazione e il rispetto;
- Regole particolari sull'utilizzo del servizio di ristorazione interno alla scuola potranno essere stabilite a seconda delle attività che saranno di volta in volta consentite dalle norme vigenti.

**ALLA LUCE DELLE NUOVE DISPOSIZIONI DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DELLA SANITÀ, IL PRESENTE PROTOCOLLO POTRÀ ESSERE MODIFICATO/INTEGRATO.**

*Il Dirigente Scolastico*  
*Prof.ssa Maria S. Colangelo*  
(Documento firmato digitalmente)

**Allegato 1)**

Il/la sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

genitore del bambino/studente \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,  
consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla diffusione  
di COVID-19 per la tutela della salute della la collettività,

DICHIARA

di avere preso contatto con il pediatra di famiglia/medico curante dott.

\_\_\_\_\_, di avere seguito le sue  
indicazioni e pertanto il figlio può essere riammesso a scuola.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



**Allegato 2)**

Il/la sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

genitore del bambino/studente \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_

consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,  
consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla diffusione  
di COVID-19 per la tutela della salute della la collettività,

DICHIARA

che l'assenza del figlio da scuola dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ è avvenuta  
per ragioni diverse da motivi di salute.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_