**Progetto PON: "TOWARDS A DIGITAL FUTURE AND BEYOND"**

**Avviso 10028 del 20/04/2018**

**Domanda di partecipazione per la selezione della figura professionale di**

**Esperto esterno a seguito di procedura a evidenza pubblica e comparazione dei CV**

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………. nato/a …………………………………………………… il …………………………….……………. prov. …………….…  e residente in ………………….……………………………………………

via ………………………………………………………………………   CAP ………………… C.F. ………………..……………………………………

Tel ……………………………………. Indirizzo di posta elettronica …………………………………………………………………………

**Il Dirigente Scolastico**

VISTO l’Avviso prot. n. AOODGEFID/10028 del 20/04/2018, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3 – Percorsi per adulti e giovani adulti.;

VISTA la nota MIUR prot. AOOGEFID/36483 del 13/12/2019 riferita all’avviso specificato, con la quale l’Autorità di Gestione del PON ha pubblicato le graduatorie definitive;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/36843 del 19/12/2019 di autorizzazione dei progetti delle istituzioni scolastiche i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID-1630 del 29/01/2020, con cui questo istituto è stato formalmente autorizzato all’attuazione del progetto codice 10.3.1A-FSEPON-PU-2019-33 “TOWARDS A DIGITAL FUTURE AND BEYOND” volto all’innalzamento del livello di istruzione della popolazione adulta, con particolare riguardo alle fasce di istruzione meno elevate, favorendo il riavvicinamento di adulte e adulti e di giovani adulte e adulti drop-out e il completamento del ciclo di studi, con l’obiettivo di facilitare il rapporto con il mondo del lavoro attraverso percorsi di alternanza e orientamento, di certificazione e aggiornamento delle competenze professionali.

VISTE le Linee guida e norme di riferimento;

VISTE le delibere degli OO.CC.;

VISTO il Bando per il reclutamento degli esperto esterno per l’Avviso 10028 del 20/04/2018

**CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura di selezione a evidenza pubblica e comparazione dei CV in qualità di **Esperto** per il seguente Modulo (Indicare con una **X** la preferenza):

|  |
| --- |
| Azione 10.2.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi attraverso le Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di baseCodice identificativo del progetto: **10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-48**Titolo progetto: "**Provaci ancora!**"CUP: **H79G19000510001** |
| **Tipologia del modulo** | **Titolo del modulo** | **Ore** |
| ⸋ | Potenziamento della lingua straniera | ON PARLE FRANÇAIS | 60 |

## **Sezione A - TITOLI CULTURALI** (fino ad un **massimo di punti 21**)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **A cura****del candidato** | **A cura del****D.S.** |
| 1. **Titolo di ammissione**: laurea
 | punti 6 |  |  |
| 1. Altra Laurea (anche triennale diversa dal titolo di ammissione al punto 1)
 | *punti* ***1*** |  |  |
| 1. Per ogni diploma universitario di durata non inferiore ad un anno previsto dagli statuti (ovvero dal DPR n.162/82, ovvero dalla L. n. 341/90art.4,6,8 ovvero dal decreto n. 509/99), nonché per ogni master di 1° o 2° livello, attivati dalle Università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati

**massimo di punti 6,00** | *punti* ***3*** |  |  |
| 1. Abilitazione all’insegnamento e/o superamento concorso per esami e titoli validi per la disciplina oggetto della docenza
 | *punti* ***2*** |  |  |
| 1. Possesso di certificazione di competenze informatiche (rilasciata da AICA - MICROSOFT e/o altri enti certificatori)
 | *punti 1* |  |  |
| 1. Possesso di certificazione di competenze linguistiche QCER

**massino una certificazione** | Livello C2 | *punti 3* |  |  |
| Livello C1 | *punti 2* |
| 1. Per ogni attestato di corsi di aggiornamento e/o formazione (non inferiori a 16 ore) rilasciato da istituzioni pubbliche e/o enti certificatori su tematiche attinenti all’attività richiesta o su aspetti innovativi nelle metodologie didattiche

**massimo di punti 2,00** | *punti* ***0,50*** |  |  |
|  | **totale** |  |  |

## **Sezione B - TITOLI DI SERVIZIO** (fino ad un **massimo di punti 6**)

*valutabili solo per i docenti in servizio attivo presso le scuole statali di ogni ordine e grado*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **A cura****del candidato** | **A cura del****D.S.** |
| 1. Per ogni anno di servizio prestato presso le Scuole Statali in qualità di docente nella disciplina oggetto della docenza o dell'incarico

**massimo di punti 6,00** | *punti* ***0,20*** |  |  |

## **Sezione C - ESPERIENZE PROFESSIONALI** (fino ad un **massimo di punti 24**)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **A cura****del candidato** | **A cura del****D.S.** |
| 1. Esperienza di docenza in Corsi-Progetti PON/POR finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica per un minimo di 30 ore

**massimo 12 progetti** | *punti 2* |  |  |

In relazione ai titoli posseduti, il sottoscritto ritiene di aver diritto ai seguenti punteggi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **A cura del candidato** | **A cura del****D.S.** |
| **Sezione A -** Titoli culturali | **punteggio massimo 21** |  |  |
| **Sezione B -** Titoli di servizio | **punteggio massimo 6** |  |  |
| **Sezione C -** Esperienze professionali | **punteggio massimo 24** |  |  |
|  | **totale** |  |  |

Allega alla presente:

1. Curriculum vitae formato europeo evidenziato nelle parti che interessano

Trattamento dei dati personali

L'Istituto e l’Esperto, ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), dichiarano di procedere al trattamento dei dati personali comunicati per le finalità inerenti all’esecuzione del presente contratto e all’adempiment degli obblighi legali e contrattuali dallo stesso derivanti. Le Parti si impegnano, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei dati personali, ad agire in conformità con la normativa in materia di protezione dei dati personali applicabile, osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni sotto l’aspetto della riservatezza, disponibilità e confidenzialità dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti. Il Primo Istituto Comprensivo di San Vito dei Normanni informa che i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte dell’Istituto stesso mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sotto elencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati raccolti presso l’interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, C.C.I.A.A.), sono conservati presso la sede dell’Istituto per il tempo necessario all’esecuzione del rapporto contrattuale, nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari. Finalità del trattamento Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della richiesta nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti e l’eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto. Modalità del trattamento dei dati Il trattamento dei dati verrà effettuato dall’Istituzione Scolastica, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e archivi cartacei, nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dagli eventuali Regolamenti interni. Titolare del trattamento è il Primo istituto Comprensivo di San Vito dei Normanni, legale rappresentante Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Soccorsa Colangelo. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                   Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_