



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANGELO FRACCACRETA"



Indirizzi: *Amministrazione finanza e marketing – Turismo*  
Articolazioni: *Relazioni internazionali per il marketing – Sistemi informativi aziendali*  
Corso serale- *Percorsi di Istruzione di secondo livello: AFM - SIA*

**AGLI STUDENTI  
AL PERSONALE SCOLASTICO  
ALLE FAMIGLIE**

## **REGOLAMENTO "PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2"**



**A. S. 2021/2022**

**Approvato dal Consiglio d'Istituto il giorno 11.09.2021**

Via Adda, 2 71016 San Severo (FG)  
Centralino: 0882/221596 - 221470  
Fax: 0882/223023

[www.itesfraccacreta.edu.it](http://www.itesfraccacreta.edu.it)  
Codice scuola: FGTD010004  
Codice fiscale Istituto: 84001490717

E-mail: [fgtd010004@istruzione.it](mailto:fgtd010004@istruzione.it) - [fgtd010004@pec.istruzione.it](mailto:fgtd010004@pec.istruzione.it)

# MISURE ORGANIZZATIVE e DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19

Per quanto un regolamento possa contenere indicazioni severe e precise, nessuno potrà mai garantirne il rispetto se non c'è la collaborazione, il senso di responsabilità e la buona volontà da parte di tutti. Per questo ti chiediamo di far parte di questo sforzo comune per restare a scuola fino alla fine dell'anno e non mettere a rischio la salute di tutti noi e di chi ci aspetta a casa.

**Gli alunni rientreranno a scuola il 13 settembre c.m. per svolgere le attività didattiche in presenza nel rispetto del seguente protocollo anti COVID – 19.**

## INGRESSO A SCUOLA

Sono stati privilegiati tutti i possibili accorgimenti organizzativi al fine di differenziare l'ingresso e l'uscita degli studenti sia attraverso uno scaglionamento orario (in uscita) che rendendo disponibili tutte le vie di accesso compatibilmente con le caratteristiche strutturali e di sicurezza dell'edificio scolastico al fine di ridurre il carico e il rischio di assembramento.

**Gli Studenti e le Studentesse accedono a scuola da 3 differenti punti di ingresso e di uscita:**

- via Adda dal cancello grande;
- viale Due Giugno dal cancello dell'ex parcheggio;
- viale due giugno dal cancelletto auditorium.

**Gli alunni muniti di mascherina entrano in maniera scaglionata rispettando i seguenti orari di ingresso e di uscita, in fila indiana e rispettando le distanze di sicurezza di almeno un metro anche nei corridoi e sulle scale:**

- 1° gruppo:        entrata ore 08.00                    uscita 12.45/13.45 (per la 6° ora)
- 2° gruppo:        entrata ore 08.00                    uscita 13.00/14.00 (per la 6° ora)

Dal 1 febbraio i gruppi effettueranno la rotazione degli orari di uscita.

In caso di arrivo anticipato, le studentesse e gli studenti devono attendere il suono della campanella di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina. Per nessun motivo è consentito attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne della scuola.

**Gli studenti senza la mascherina, non potranno fare ingresso nell'istituto.**

Nelle classi i Docenti della prima ora consegneranno le mascherine chirurgiche.

I Collaboratori scolastici aprono i cancelli alle ore 7.55 e sorvegliano le entrate e le uscite.

**Per i percorsi di istruzione degli adulti l'ingresso e l'uscita sono così disciplinati:**

- 1° gruppo: entrata ore 15.30 uscita 19.15/20.15 per la 5° ora
- 2° gruppo: entrata ore 15.30 uscita 19.30/20.30 per la 5° ora

Dal 1 febbraio i gruppi effettueranno la rotazione degli orari di uscita.

**Gli studenti senza la mascherina, non potranno fare ingresso nell'istituto.**

Nelle classi i Docenti della prima ora consegneranno le mascherine chirurgiche

**Sul sito della scuola verranno pubblicate le piantine delle classi con i rispettivi percorsi di ingressi e uscite.**

**IL PERSONALE SCOLASTICO** accede nei locali scolastici a partire dalle ore 07:30 in maniera scaglionata per:

- sanificare le mani,
- esibire il GP,
- farsi prelevare la temperatura,
- prelevare e indossare correttamente la mascherina chirurgica.

**Al primo ingresso a scuola dopo le vacanze estive, si compila l'autodichiarazione anti-covid.**

**INGRESSI SCAGLIONATI DEL PERSONALE SCOLASTICO fino all'attivazione della piattaforma del M. I.**

**DAL CANCELLO CENTRALE DI VIA ADDA E DALLA VETRATA CENTRALE ENTRA IL PERSONALE SCOLASTICO DALLA LETTERA A ALLA LETTERA M**

**DAL CANCELLETTO DI VIA ADDA E DALL'APERTURA LATERALE (corridoio adiacente agli uffici di segreteria) ENTRA IL PERSONALE SCOLASTICO DALLA LETTERA N ALLA LETTERA Z**

**Con l'attivazione della piattaforma ministeriale TUTTO il Personale scolastico farà accesso dalla vetrata centrale.**

**ACCESSO DEI GENITORI**

Il nuovo **DECRETO-LEGGE 10 settembre 2021, n. 122 Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale.** (21G00134) (GU n.217 del 10-9-2021) vigente dall' 11-9-2021 al fine di tutelare la salute pubblica, fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, **OBBLIGA** chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche a possedere e ad esibire la certificazione verde COVID-19.

## LE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA

# TORNIAMO A SCUOLA PIÙ CONSAPEVOLI E RESPONSABILI: INSIEME

### ART 1. REGOLE GENERALI

- 1. I Genitori degli studenti minorenni/gli alunni maggiorenni misurano la temperatura prima di uscire di casa. Se supera i 37,5°C oppure se hai sintomi influenzali respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore, mal di gola), NON venire a scuola e, chiama, il medico di famiglia per chiedere una diagnosi;**
- 2. Non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare/fiduciario negli ultimi 14 giorni altrimenti NON venire a scuola;**
- 3. Non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni altrimenti NON venire a scuola;**
- 4. Metti sempre nello zaino una mascherina chirurgica di riserva, un pacchetto di fazzoletti monouso, un flaconcino di gel disinfettante per uso personale, un sacchetto o custodia per depositare la mascherina personale, un sacchetto per i fazzoletti sporchi;**
- 5. Prima di salire sui mezzi pubblici, indossa la mascherina e mantieni per quanto possibile, la distanza prescritta di 1 metro dagli altri passeggeri;**
- 6. Evita di maneggiare la mascherina, sia dalla parte interna che dalla parte esterna, o di appoggiarla su superfici non disinfettate;**
- 7. Arriva a scuola rispettando il tuo orario di ingresso, indossando già la mascherina pulita. Non arrivare troppo in anticipo rispetto alla tua campana di ingresso in modo da evitare assembramenti in prossimità degli ingressi;**
- 8. Raggiungi rapidamente la tua aula utilizzando l'ingresso riservato al settore di cui fa parte la tua classe senza fermarti in prossimità degli ingressi, delle scale o dei corridoi. All'ingresso i collaboratori scolastici potrebbero misurare la tua temperatura corporea con un termoscanner (solo se sarai tu a richiederlo);**
- 9. Una volta in aula igienizza le mani con il dispenser posto sulla cattedra; il docente della prima ora, consegna ai suoi alunni la mascherina chirurgica o, la trovi già appoggiata sul banco; ricordati di**

prenderla dagli elastici e una volta raggiunto il tuo posto, siediti, indossala correttamente e deponi la tua mascherina personale in una bustina nello zaino.

10. Sistema il tuo giubbotto sullo schienale della sedia (non è consentito l'utilizzo degli appendini per l'assemblamento) e i tuoi effetti personali (zaino, etc.) sullo schienale della sedia, sotto la sedia o sotto il banco. Controlla che il banco sia posizionato correttamente (troverai dei bollini blu/ nastro giallo-nero) e attendi l'inizio della lezione.

11. Durante la lezione puoi chiedere agli insegnanti di uscire dall'aula solo per andare ai servizi igienici;

12. Durante la giornata lava frequentemente le mani e/o igienizzati più volte le mani, prima e dopo aver toccato oggetti o superfici di uso comune, utilizzando i dispenser della classe, quelli dislocati in prossimità dei bagni, lungo i corridoi o il tuo gel personale;

13. Resta all'interno del settore a cui è assegnata la tua classe, transitando verso un altro settore solo per andare ai laboratori con i tuoi compagni di classe, accompagnati dal docente;

14. Per il corso serale: rispetta il distanziamento fisico facendo riferimento alla segnaletica presente sul pavimento mentre sei in fila per accedere al bar. Se tutti i segnali di attesa sono occupati, rientra in classe, avvisa il tuo docente e ritorna più tardi;

15. Se devi andare in palestra o in un laboratorio, rimani seduto in classe, indossando sempre la mascherina e aspetta le consegne dell'insegnante. Procedi assieme ai compagni rispettando la distanza interpersonale di sicurezza;

16. Anche all'interno dei laboratori, mantieni la distanza di almeno 1 metro dalle altre persone, se possibile;

17. Al suono della campana della fine delle lezioni, resta al tuo posto in aula o in laboratorio, riprendi i tuoi effetti personali e aspetta il permesso dell'insegnante per uscire dall'aula o dal laboratorio. I Docenti vi riaccompagnano in aula o al cancello;

18. Se avverti dei sintomi influenzali mentre sei a scuola, avvisa l'insegnante, il collaboratore scolastico ti accompagnerà in un'aula apposita dove attenderai l'arrivo dei tuoi genitori che ti riporteranno a casa. Una volta a casa, chiamare il medico di famiglia/pediatra per chiedere una diagnosi. Se sei maggiorenne, potrai andare a casa, dopo aver avvisato il docente del tuo malessere e i tuoi genitori e, potrai attendere, se lo vorrai, l'arrivo dei tuoi genitori;

19. Non spostare i banchi dalle segnaletiche poste sul pavimento;

20. Durante la ricreazione, a file alterne, potrete abbassare la mascherina e consumare il proprio panino. Mentre mangi stai seduto al tuo posto e rispetta le norme sul distanziamento e nell'igiene delle mani. Le finestre dovranno essere tenute aperte

21. Non prestare oggetti personali ad altri: quaderni, libri, matite, gomme, penne, ... ;

**22. Ricordati che è vietato l'utilizzo degli appendini in classe perché favoriscono assembramenti;**

**23. È consigliato scaricare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per combattere la diffusione del virus, e ricordati di avvisare la scuola o i tuoi genitori se sei entrato in contatto con persone risultate positive al virus;**

**24. Durante l'avvicendamento dei docenti (al cambio d'ora) siete tenuti a stare seduti al proprio posto ed è assolutamente vietato abbassarsi la mascherina;**

**26. Si va ai servizi igienici una alla volta, rispettando la segnaletica nei corridoi e attendendo il proprio turno in prossimità della postazione dei collaboratori scolastici. È vietato sostare all'interno dei bagni. Ricordati di lavare le mani o di igienizzarle sia prima che dopo l'utilizzo dei servizi igienici;**

**27. È fatto divieto introdurre cibi o bevande preparate all'esterno dell'Istituto ad eccezione dell'alimento personale (panino, pezzo di pizza ...);**

**28. Dopo la chiusura dei cancelli di viale Due Giugno, (08.05) si potrà accedere a scuola dall'entrata centrale di via ADDA (ingresso lato bar);**

**29. Le mascherine chirurgiche vengono consegnate giornalmente a tutti gli studenti in classe;**

**30. Deponi in un sacchetto il fazzoletto utilizzato per soffiare il naso e chiudilo. Al termine delle lezioni, getta il sacchetto nel cestino ma ricordati che se hai sintomi influenzali NON potrai venire a scuola;**

**31. A ridosso del muro laterale, lato finestra, l'alunno non dovrà mai oltrepassare la striscia giallo/nera posta a terra per motivi di sicurezza;**

**32. Due bollini e/o due strisce giallo/nere poste ai piedi posteriori del banco, ne indicano la giusta collocazione.**

**33. All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea (Essa potrà essere effettuata su richiesta volontaria del discente).**

**Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.**

## **ART 2. ADDETTO ALLA PORTINERIA**

**Il collaboratore scolastico addetto alla portineria:**

- Indossa, per tutto l'orario di lavoro la mascherina chirurgica/FFP2 e copre correttamente naso e bocca e igienizza spesso le mani;
- Accoglie gli utenti in ingresso, interni o esterni alla scuola;
- Ha a disposizione guanti monouso, da utilizzare nel caso in cui lo richieda l'attività svolta (es. operazioni di pulizia, ricezione di materiale dall'esterno, etc.);

- Controlla che il Personale scolastico in ingresso al plesso scolastico, entrino solo se provviste di Green Pass;
- Controlla che gli utenti esterni, in ingresso al plesso scolastico, entrino solo se provvisti di mascherina chirurgica/comunitaria/FFP2 senza valvola e invita a compilare l'autodichiarazione anti – Covid 19;
- Preleva la temperatura corporea e invita gli utenti a non entrare nel plesso in presenza di febbre e/o altri sintomi influenzali;
- Invita l'utente in ingresso ad igienizzare le mani;
- conserva il modulo sottoscritto dall'utente con i suoi dati personali nell'apposita cartellina;
- periodicamente (ogni 30 minuti) provvede a sanificare le maniglie con appositi prodotti; sanifica ogni volta lo strumento grafico (penna) e le superficie di appoggio;
- gestisce gli ingressi degli utenti esterni in modo da avere, al massimo, 3 utenti in contemporanea nell'immobile (1 persona ricevuta dal DS, 1 persona per lo sportello del personale e 1 persona per lo sportello della didattica);
- Le mensole degli uffici di segreteria o i banchi di appoggio nei pressi degli uffici di segreteria e alle entrate sono sanificate ogni 30 minuti dal collaboratore scolastico.
- Tutti i Collaboratori scolastici vigilano che nei luoghi comuni della scuola, ATA, Docenti e alunni indossino correttamente la mascherina e che rispettino il presente Regolamento.

### ART 3. UTILIZZO DI ALTRI DDI

Si ricorda che, in coerenza con la normativa vigente, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina (dichiarato dal medico di famiglia/pediatra da consegnare al Docente di sostegno/Dirigente). Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, è previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore usa la mascherina FFP2, guanti in nitrile o igienizza spesso le mani, visiere, camici ... Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti.

**Tutti gli Studenti e le Studentesse e il personale scolastico sono tenuti a rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro, la segnaletica orizzontale e a seguire le norme di comportamenti anti contagio come indicate nella cartellonistica affissa nei locali scolastici in prossimità delle entrate/uscite, nei bagni, nei laboratori e lungo i corridoi:**

# REGOLE DI ACCESSO A SCUOLA

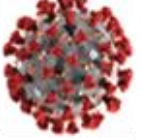
## Qui NON puoi entrare se:



Hai la Temperatura superiore a 37,5°C



Hai Tosse o difficoltà Respiratoria



Hai avuto contatto con soggetti Covid-19

## Qui puoi entrare se:



Igienizzi regolarmente le mani



Mantieni la distanza interpersonale



Utilizzi sempre la mascherina



Tieni comportamenti igienici corretti



# LAVARE SPESSO LE MANI



# IGIENIZZARE LE MANI PRIMA DI RAGGIUNGERE LA PROPRIA POSTAZIONE



# EVITARE AFFOLLAMENTI IN FILA



MANTENERE SEMPRE UNA DISTANZA  
MAGGIORE DI UN METRO



# EVITARE ABBRACCI E STRETTE DI MANO



MANTENERE SEMPRE  
UNA DISTANZA MAGGIORE  
DI UN METRO



NO  
ASSEMBRAMENTI  
DI PERSONE



DISINFETTARE  
LE SUPERFICI E GLI  
OGGETTI DI USO COMUNE



**CHIAMARE IL COLLABORATORE SCOLASTICO O UTILIZZARE IL PRODOTTO DISINFETTANTE A DISPOSIZIONE PER CIASCUNA CLASSE/LABORATORIO, INDOSSANDO SEMPRE LA MASCHERINA E IGENIZZANDO LE MANI.**

# Previene le infezioni con il corretto lavaggio delle mani



Utilizza sapone (meglio quello liquido della saponetta) e acqua corrente, preferibilmente calda



Risciacqua abbondantemente con acqua corrente



Applica il sapone su entrambi i palmi delle mani e strofina sul dorso, tra le dita e nello spazio al di sotto delle unghie per almeno 40-60 secondi



Asciuga le mani possibilmente con carta usa e getta, con un asciugamano personale pulito o con un dispositivo ad aria calda



*Ministero della Salute*

[www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it)



Risciacqua le mani  
con l'acqua



## Come si indossano le mascherine



## Come si tolgono le mascherine



### ART. 4 SMALTIMENTO DELLE MASCHERINE – GUANTI IN NITRILE

Le mascherine e i guanti in nitrile, DEVONO essere gettati negli appositi contenitori situati in prossimità delle postazioni dei collaboratori scolastici nei corridoi della scuola e all'ingresso principale e, non nelle aule scolastiche. I collaboratori sanificano le mascherine nei contenitori che verranno smaltiti nell'indifferenziato.

### ART. 5 ATTIVITA' DI ED. FISICA ED UTILIZZO DELLA PALESTRA

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS tiene conto del "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle:

- **zone bianche**, le attività di squadra sono possibili all'aperto ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali con il distanziamento di 2 metri;
- **zone gialle e arancioni**, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuali sia all'aperto che al chiuso con il distanziamento di 2 metri.

**Le attività pratiche di Scienze Motorie si svolgono regolarmente, rispettando le norme e gli accorgimenti che seguono:**

1. Le due ore di lezione vengono abbinate, lì dove sarà possibile, per consentire la sanificazione della palestra, dei locali annessi e degli attrezzi adoperati.
2. In palestra è consentito l'accesso solo durante le ore di pratica di Scienze Motorie previste nell'orario settimanale.

3. La palestra è divisa in due parti: una parte sinistra ed una destra riferite all'ingresso centrale. Ogni classe occupa una sola delle due parti per l'intera durata della lezione. Gli alunni non devono superare, in nessun caso, la delimitazione posta in prossimità del centro

4. In palestra si accede dalla porta centrale e/o dalle porte laterali di servizio. Si esce dalla palestra dai medesimi ingressi, saranno i docenti a disporre le entrate e le uscite. La parte di competenza della lezione viene comunicata in classe dal docente ad inizio lezione. Le attività possono svolgersi anche nell'adiacente area all'aperto.

5. Nei giorni in cui in orario sono previste le ore di Scienze Motorie gli alunni devono recarsi a scuola con l'abbigliamento sportivo già indossato, che rispetti l'ambiente, la funzionalità ed il decoro. Possono cambiare le scarpe direttamente in palestra sia all'inizio che a termine della lezione, e solo alla fine della lezione pratica possono cambiare la maglietta nello spogliatoio e/o nel bagno, recandosi a piccoli gruppi (max tre/cinque) disposti dal docente, e nel rispetto del distanziamento contrassegnato con gli appositi bollini. Nello spogliatoio gli alunni possono sedere sulle panche solo con asciugamano diverso da quello adoperato per asciugarsi o possono cambiarsi la maglietta stando in piedi.

6. All'inizio della lezione gli alunni attendono il docente in classe, il quale provvede all'appello e agli adempimenti di registro. In attesa che terminino le operazioni di sanificazione della palestra il docente introduce la lezione in modo da economizzare i tempi per la lezione pratica, e quando indicato da quest'ultimo, gli alunni sempre indossando la mascherina escono uno alla volta e, nel rispetto della segnaletica e distanziamento. Il docente controlla la regolarità del trasferimento.

7. La sanificazione delle mani, con l'apposito gel presente nei dispensatori, va effettuata:

- a) appena entrati in palestra;
- b) prima e dopo aver adoperato un attrezzo, un pallone, o una racchetta;
- c) prima del rientro in classe

8. I dispenser dei gel igienizzanti sono presenti sia sulla cattedra del docente che nei corridoi degli spogliatoi montati a parete, mentre, nei bagni è stato fissato il dispenser del sapone.

9. Gli alunni sono invitati a portare un asciugamano piccolo anche per le mani/viso;

10. Gli alunni devono avere in dotazione almeno due sacche, una per la maglia di ricambio, e l'altra per le scarpette e la maglietta tolta, al fine di evitare contaminazioni di oggetti personali, ed eventuale protezione per panca.

11. Il docente, con dei segnali predispone la distanza di due metri per tutti i suoi alunni e dopo aver disposto la scolaresca in sicurezza ordina di abbassare le mascherine sotto il mento.

12. Non è consentito portare il cellulare a scuola, come da Regolamento d'Istituto e dalla normativa vigente. Non potranno essere utilizzati gli armadietti per depositare gli effetti personali per evitare assembramenti e contatti di oggetti contaminati, pertanto, devono provvedere personalmente a custodire i propri oggetti personali. La scuola non sarà responsabile per eventuali smarrimenti di oggetti, cellulari o denaro. Le sacche non possono essere depositate nello spogliatoio, ma a bordo palestra con il distanziamento di minimo un metro.

13. Gli alunni non possono sedersi o sdraiarsi al suolo, tantomeno poggiare le mani durante l'attività fisica. Le panche possono essere utilizzate evitando per tutta la lezione di

cambiare posto. Gli alunni che non partecipano alla lezione pratica, seguono le attività sedendo dove indicato dal docente, indossando sempre la mascherina per tutta la lezione, senza arrecare disturbo e rispettando almeno il metro di distanziamento. Possono essere chiamati a collaborare dal docente per aspetti organizzativi. Non è consentito sedere su attrezzi e materassi. Non è consentito appoggiarsi o sedersi sui tavoli da tennistavolo o sulla cattedra;

14. E' vietato calciare i palloni di pallavolo o altri tipi che non siano specifici del calcio. Gli attrezzi in palestra si utilizzano solo durante la lezione e con la presenza del docente.

15. Il materiale didattico non può essere prelevato autonomamente dagli alunni, ma solo dai docenti o dai collaboratori scolastici. Non è consentito accedere alla sala docenti della palestra.

16. Non si possono condividere borracce, bicchieri e bottiglie e né scambiare con altri compagni oggetti quali asciugamani ed altro. Tutti i piccoli attrezzi sono da considerarsi strettamente personali, e non possono essere passati ad altri compagni di classe se non opportunamente sanificati.

17. Non è consentito consumare cibi o bevande in palestra, negli spogliatoi, e in qualunque altro locale annesso alla palestra.

18. E' vietato fumare nei locali della palestra, nelle pertinenze esterne e in tutti gli ambienti scolastici. Sono previsti controlli da parte dei responsabili al controllo del fumo e sanzioni pecuniarie.

19. Non è consentito allontanarsi dal luogo ove si tiene la lezione, salvo consenso del proprio Insegnante e per effettive necessità, o se convocati in qualche ufficio didattico o amministrativo.

20. Le attività sportive essendo svolte in ambiente scolastico e in compresenza con due classi, non devono generare eccessivo chiasso, pena la sospensione momentanea o definitiva delle medesime.

21. Il rientro in classe avviene con cospicuo anticipo di mezz'ora per consentire la sanificazione degli ambienti e degli attrezzi pronti per essere nuovamente riutilizzati dalla classe successiva.

22. Il tempo residuo viene impiegato con considerazioni del docente/alunni sulla lezione pratica e/o con aspetti teorici

23. Gli alunni sono tenuti al massimo rispetto di tutto il personale scolastico.

## **ART. 6 MANIPOLAZIONE DEL MATERIALE DIDATTICO CARTACEO**

- Il professore riceve il materiale/compito dall'alunno che lo posiziona sulla cattedra;
- Il docente munito di mascherina (consegnata all'ingresso dal collaboratore scolastico) e dopo aver igienizzato le mani/utilizzato i guanti in nitrile, deposita i compiti scritti in una busta e/o provvede direttamente alla loro correzione;
  - Al termine, il docente deposita la busta con tutti gli elaborati nel luogo ad essi destinati, avendo cura di sanificare spesso le mani.

## ART. 7 DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI BEVANDE E MERENDINE

- **NON È CONSENTITO** l'utilizzo del distributore automatico di bevande e merendine per tutto il periodo di emergenza sanitaria per le studentesse e per gli studenti.

## ART. 8 SERVIZIO BAR - RISTORO

Di comune accordo con il gestore del punto di ristoro – bar ubicato all'ingresso dell'istituto, tenuto conto dello spazio disponibile davanti al banco, si stabilisce quanto segue:

- L'accesso al banco avverrà in numero di un utente per volta per i due punti di accesso interno ed esterno per il corso serale e per il personale scolastico;
- Un servizio ai tavoli sarà previsto in zona bianca, solo per docenti ed esterni limitatamente allo spazio antistante il banco sempre garantendo le distanze di almeno un metro tra i tavolini (tenuto conto che si tratta di tavolini alti e dalle dimensioni limitate, ad ogni tavolino non potrà essere servito più di un cliente alla volta);
- L'utilizzo dei servizi di ristorazione del Bar per gli studenti, deve avvenire prediligendo la prenotazione tramite il foglio cartaceo presente in ogni aula, la consegna delle ordinazioni è a carico del gestore;
- Sarà cura del gestore garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di ristorazione, di quanto stabilito dal **Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione** predisposto dall'**INAIL**, nonché dalle **Linee Guida per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive** stabilite dalla **Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome**;
- Sarà cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione individuato dal gestore del Bar **aggiornare il relativo DVR al rischio biologico da COVID-19** nonché redigere apposito **protocollo anti contagio**, e sarà compito del gestore garantirne l'applicazione e il rispetto;
- Regole particolari sull'utilizzo del servizio di ristorazione interno alla scuola potranno essere stabilite a seconda delle attività che saranno di volta in volta consentite dalle norme vigenti.

## ART. 9 ACCESSO E SANIFICAZIONE DEI BAGNI

Dal primo giorno di scuola, al fine di provvedere agli interventi di pulizia e sanificazione, è vietato l'accesso ai servizi igienici **dalle ore 9.55 alle ore 10.15 nelle giornate dal lunedì al sabato** e anche **dalle ore 11.55 alle ore 12.15 nelle giornate di martedì e venerdì**. Per le classi del serale, invece, l'intervento di sanificazione avverrà **dalle ore 17.30 alle ore 17.50**. Gli alunni, inoltre, potranno accedere ai servizi igienici in numero di 1 (uno) alla volta e aspetteranno il proprio turno nei pressi della postazione del collaboratore, il quale avrà anche il compito di regolamentarne la fruizione.

**Per il personale esterno è individuato il servizio igienico dedicato, per il quale viene garantita una adeguata pulizia e sanificazione giornaliera; esso è posto al piano terra – ala vecchia (bagno dei docenti).**



## A ART. 10 SCALE

Sulle scale è d'obbligo di salire/scendere in fila indiana e osservare la distanza di almeno un metro e disporsi, sia nella salita che nella discesa, all'estrema destra della scalinata. Evitare di toccare il corrimano e igienizzare subito le mani appena entrati in classe.

## A ART. 11 ASCENSORE

L'utilizzo dell'ascensore sarà consentito solo a coloro che hanno difficoltà nella deambulazione o in situazioni adeguatamente certificate. Dopo aver toccato i tasti, igienizzare le mani.

## ART. 12 SALA DOCENTI

L'utilizzo dell'aula dedicata al personale docente (c.d. aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e **per un massimo di tre unità**.

## ART. 13 PORTINERIA

L'utilizzo della portineria dedicata ai collaboratori scolastici è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e **per un massimo di 2 unità**.

## ART. 14 AERAZIONE DEGLI SPAZI

Tenere aperte leggermente e contemporaneamente una o più ante delle finestre, e la porta dell'aula in modo intermittente o continuo, come misura finalizzata a mantenere un costante e continuo ingresso di "aria fresca". Questa misura può raggiungere la massima efficienza se le finestre e le porte si trovano su entrambi i lati dell'aula (ventilazione incrociata). Portare più "aria fresca" esterna in un'aula permette di diluire e ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, ecc.), di CO<sub>2</sub>, di umidità relativa, e, contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale. Nelle giornate con avverse condizioni meteorologiche è possibile rimodulare la frequenza e i periodi di apertura delle ante di finestre e delle porte (che per compensare devono essere più frequenti e per periodi più lunghi) al fine di garantire il fondamentale l'ingresso di "aria fresca esterna" e limitare l'impatto delle condizioni meteo esterne.

I Collaboratori scolastici avranno cura di aprire giornalmente le finestre dei bagni scolastici e quelle situate lungo i corridoi, per consentire l'ingresso di "aria fresca" negli spazi comuni.

I docenti e i Collaboratori scolastici dovranno assicurarsi che l'apertura delle finestre non rappresenti un rischio per la sicurezza o l'incolumità delle persone.

**In ogni aula/laboratorio sarà collocato entro fine settembre/inizi di ottobre, un rilevatore di CO<sub>2</sub> che segnalerà sia visivamente che acusticamente la presenza e la concentrazione dell'anidride carbonica presente nell'ambiente per le aperture delle finestre/porte.**

## ART. 15 PULIZIA DEGLI SPAZI E DEGLI ARREDI

I collaboratori scolastici, organizzati secondo un piano predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nello svolgimento dei loro compiti di pulizia degli spazi e degli arredi seguono le indicazioni e attuano la procedura di pulizia, disinfezione e sanificazione secondo le schede di intervento elaborate dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della Scuola. Giornalmente i Collaboratori sottoscrivono le schede assumendosi la responsabilità di aver effettuato la pulizia approfondita, la disinfezione e la sanificazione utilizzando i DDI previsti dal DVR (utilizzo della mascherina FFP2/chirurgica e della visiera per l'utilizzo di detergenti con azione virucida o alcolica) .

Particolare attenzione pongono alle superfici maggiormente toccate quali, maniglie, barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi e cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti interni dell'ascensore, telefoni ecc.

Al fine di evitare il contatto con le maniglie, ove possibile, le porte saranno lasciate aperte e costantemente sorvegliate.

### **Nel piano di pulizia sono inclusi:**

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- la palestra, i piccoli e grandi attrezzi (se utilizzati);
- le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro, i vari laboratori;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, maniglie, ...).
- È utilizzato materiale detergente, con azione virucida,
- si garantisce la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici e dei corridoi che dovranno essere vigilati. I bagni igienici vengano sottoposti a pulizia fino a due volte al giorno, anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari;
- regolare sanificazione di tutte le superfici e oggetti presenti in ogni laboratorio/aula/palestra/postazioni collaboratori scolastici/ utensili vari, etc.) al cambio di ogni classe.

### **I prodotti che andranno utilizzati per l'igiene delle mani e la pulizia di ambienti e arredi, su indicazione della RSPP d'Istituto sono:**

- SANIFICANTI MANI (A BASE ALCOOLICA AL 70%)
- SANIFICANTE SUPERFICI ED AMBIENTI: 0.1% IPOCLORITO DI SODIO OPPURE A BASE DI ALCOOL ALMENO AL 75% o a BASE VIRUCIDA
- SANIFICANTE SPRAY A SECCO PER TASTIERE, MONITOR, MOUSE ECC.  
(Vedere DVR)

**ART. 16 SALA COVID – DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO**

**ALUNNO**

**L'infermeria/SALA COVID è il luogo deputato ad accogliere e isolare eventuali soggetti già interni all'istituzione scolastica che dovessero, nel corso dello svolgimento delle loro funzioni, manifestare una sintomatologia respiratoria o febbre.**

- Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, l'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F et al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
  - Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato o 7 giorni in caso di soggetto vaccinato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni. Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il

soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

**Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:**

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- **I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.**
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo precedente.

#### **OPERATORE SCOLASTICO**

Nel caso in cui un operatore scolastico (docente, ATA) presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5 °C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio Medico di Medicina Generale (MMG, Medico curante) per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, provvederà alla attuazione dei protocolli previsti dalla norma.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una certificazione che attesti che l'operatore può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

8. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio:

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, provvederà alla attuazione dei protocolli previsti dalla norma.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

**Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.**

Nel dettaglio, invece, riguarda il rientro in comunità degli alunni è necessario attenersi a quanto segue:

- **La certificazione medica di riammissione verrà rilasciata solo dopo un'assenza superiore a 10 giorni.**
- **In caso di assenza per motivi di salute ordinari, le famiglie giustificheranno l'assenza tramite il modulo di autocertificazione per il rientro in caso di assenza per patologie NON Covid 19- correlate (Allegato 1).**

➤ **Assenze per quarantena precauzionale volontaria**

Nel caso in cui sia osservato un periodo di quarantena, di durata fino a 7/10 giorni (bastano 7 giorni + test negativo per i vaccinati, 10 per i non vaccinati) per scelta precauzionale individuale o della famiglia, si dovrà giustificare l'assenza tramite il modulo di autocertificazione per il rientro in caso di assenza per patologie NON Covid 19-correlate e consegnare l'esito del tampone.

**(Allegato 1).**

➤ **Assenze per motivi diversi dalla malattia**

Nell'eventualità di assenze prolungate programmate non dovute a malattia (es. viaggi, trasferimenti familiari, ecc.), i genitori consegneranno debitamente compilato e firmato un modulo di autocertificazione per la giustificazione di assenza non dovuta a malattia, il cui facsimile è allegato

**(Allegato 2)**

In questo caso, l'alunno potrà essere riammesso senza presentare certificato medico, a meno che la destinazione del viaggio non comprenda località per le quali sono previste per legge vaccinazioni o, comunque, precauzioni particolari.

Le consegne del certificato medico ove previsto o del modulo di autocertificazione sono condizione tassativa e indispensabile per la riammissione dell'alunno e dell'operatore scolastico.

La Dirigenza auspica un comportamento corretto e responsabile da parte di tutta la comunità scolastica nell'ottica della tutela e salvaguardia della salute pubblica.

Per tutto quanto non espressamente dichiarato o ribadito nella presente comunicazione di servizio, si rimanda alle indicazioni governative e regionali presenti sul sito web istituzionale.

L'accesso ai visitatori durante lo stato di emergenza sanitaria è ridotto ed è consentito solo a chi esibisce il GREEN PASS. Essi dovranno sottostare a tutte le regole previste nel presente Regolamento ed ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;

**- OBBLIGO di presentazione del Green Pass;**

- Prelievo della temperatura;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- seguire la differenziazione dei percorsi interni di ingresso e di uscita dalla struttura;
- rispettare la predisposizione della segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- potrà accedere un solo genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale
- obbligo di utilizzo della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura anche per i figli minorenni da 6 anni in poi.

**ART. 19 ORARIO DI APERTURA DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA**

**LUNEDI' – MERCOLEDI' – VENERDI' :** DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 12.00

**MARTEDI' – GIOVEDI' :** DALLE ORE 16.00 ALLE ORE 18.00 (a partire dal mese di ottobre)

**ART. 20 SANIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DOPO UN CASO CONFERMATO**

Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa:

- va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura;
  - non è necessario sia effettuata da una ditta esterna;
  - non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria;
  - potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.

**ART. 21 UTILIZZO DEI CLIMATIZZATORI**

Si consiglia di utilizzare gli impianti di aria condizionata solo quando strettamente necessari. Vengono puliti le prese, le griglie e i filtri di ventilazione una volta ogni due mesi (fine febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre), con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e con i comuni saponi e, sanificati con una soluzione di alcool etilico con una percentuale minima del 70% v/v. In questa fase di pandemia, è fortemente consigliato aprire più volte nel corso della giornata lavorativa le finestre e le porte, per aumentare il livello di ricambio dell'aria.

I collaboratori scolastici tengono aperte, tempo permettendo, le finestre dei bagni e dei corridoi.

## ART. 22 AULE SCOLSTICHE, AMBIENTI DI SEGETERIA E LABORATORI DEI TECNICI

1. In tutte le aule, in ciascun ufficio della segreteria e in ogni laboratorio, sulle postazioni di lavoro sono collocati un dispenser di gel sanificante da utilizzare periodicamente durante la giornata per sanificare le mani, bobine di carta asciugamani a strappi monouso e un sanificante per gli oggetti.
2. Le postazioni di lavoro del personale scolastico sono disposte in modo da garantire il rispetto di circa uno/due metri di distanza da ciascun operatore. È garantito il rispetto di due metri dalla postazione del docente ai banchetti degli alunni. **È comunque obbligatorio indossare correttamente la mascherina chirurgica in luoghi chiusi.** Occorre prestare attenzione al mantenimento della distanza di sicurezza anche nelle aree comuni (es. corridoi, distributori di bevande e snack, postazioni comuni, bar interno etc.).
3. Negli ambienti su più piani, è preferibile utilizzare le scale in alternativa all'ascensore. Qualora ciò non sia possibile, l'ascensore potrà essere utilizzato da una persona alla volta, tranne per l'accompagnamento di persone disabili o momentaneamente disabilitati. Dovranno essere igienizzate le mani prima e dopo aver utilizzato l'ascensore e a fine giornata si procederà alla sanificazione.
4. Le pause break dei lavoratori di ogni ufficio, vengono svolte in orari differenziati, in modo da non creare assembramento nelle aree comuni e permettere l'apertura delle finestre per il ricambio dell'aria. È sconsigliato bere il proprio caffè vicino ai distributori automatici perché non consente ad altri di poterli utilizzare. È preferibile consumare la propria bevanda nel proprio ufficio/laboratorio. Si devono sanificare le mani prima e dopo aver utilizzato il tastierino dei distributori per l'erogazione delle bevande/snack. **Davanti al distributore delle bevande è permesso sostare solo a due persone per volta.**
5. Il personale Docente deve utilizzare gli sportelli della didattica alunni/personale per chiedere informazioni varie.

## ART. 23 SORVEGLIANZA

Sul rispetto delle presenti disposizioni vigileranno TUTTI I COLLABORATORI SCOLASTICI, DOCENTI, PERSONALE ATA, DIRIGENTE E FAMIGLIE.

## ART. 24 COMMISSIONE ANTI COVID (Comitato di Sicurezza Anti Covid - 19)

È istituita una commissione di sicurezza anti Covid – 19 al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte nel presente regolamento e/o suggerire e proporre, a seconda dei comportamenti rilevati e dell'evoluzione della situazione epidemiologica attuale, le eventuali e necessarie modifiche al presente documento costituita dal D. S., RSPP, M.C., RLS, Responsabile della sicurezza da parte datoriale, 1° Collaboratore del D.S., Presidente e Vicepresidente del Consiglio d'Istituto, uno studente.

## **ART. 25 DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA ESIBIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE VERDE**

1. Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge n. 111/2021 (articolo 1, comma 6) introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la "certificazione verde COVID-19" per tutto il personale scolastico.

2. La norma di che trattasi, definisce al contempo un obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde.

3. La certificazione verde è rilasciata nei seguenti casi:

- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- aver completato il ciclo vaccinale;
- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

4. Il Ministero della Salute - circolare n. 35309 del 4 agosto 2021 ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. È previsto che per detti soggetti, in luogo della "certificazione verde COVID-19", sia rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione, a tutti gli effetti utile a "consentire l'accesso ai servizi e alle attività di cui al comma 1, art. 3, del decreto-legge 23 luglio 2021 n. 105" e agli edifici destinati alle attività educative, scolastiche.

5. Al personale scolastico in possesso della certificazione di esenzione e, ovviamente, a quello provvisto della "certificazione verde COVID-19", devono comunque continuare a mantenere le misure di prevenzione come il distanziamento, il corretto utilizzo delle mascherine, l'igiene delle mani, nonché il rispetto delle condizioni previste per i luoghi di lavoro.

(V. circolare n. 287 del 27.08.2021)

## **ART. 26 DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS**

1. Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127.

2. Ai sensi dell'art. 83 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 e sua conversione in Legge 17 luglio 2020, n. 77, è assicurata la "sorveglianza sanitaria eccezionale" per i "lavoratori cosiddetti fragili o che si riconoscano in questa condizione.

La sorveglianza sanitaria è esercitata dal Medico Competente, su richiesta del lavoratore. La richiesta deve sempre essere indirizzata al Dirigente Scolastico che provvederà a trasmetterla al Medico competente, con il quale concorderà le modalità per l'espletamento della visita medica.

Le eventuali richieste di visita dovranno essere corredate della documentazione medica relativa alla patologia diagnosticata (che dovrà essere trasmessa solo al Medico Competente, previa sua richiesta, e non alla Scuola), a supporto della valutazione del Medico Competente.



All'esito della valutazione, il medico esprimerà il giudizio di idoneità fornendo, in via prioritaria, indicazioni per l'adozione di soluzioni maggiormente cautelative per la salute del lavoratore o della lavoratrice per fronteggiare il rischio SARS-CoV-2, riservando il giudizio di non idoneità temporanea solo nei casi che non consentano soluzioni alternative. Resta ferma la necessità di ripetere periodicamente la visita anche alla luce dell'andamento epidemiologico e dell'evoluzione delle conoscenze scientifiche in termini di prevenzione, diagnosi e cura.

#### **ART. 27 PARCHEGGIO MACCHINE - PARCHEGGIO MOTOCICLI /MONOPATTINI/ BICICLETTE**

Il parcheggio delle macchine di viale Il Giugno è inibito a tutto il personale scolastico a partire dal 13 settembre 2021 per tutto il periodo delle lezioni didattiche in presenza.

Nello spazio antistante l'ingresso di scuola di via Adda, è vietato parcheggiare le macchine ed è, assolutamente vietato, parcheggiare i motocicli in spazi diversi da quelli definiti. I motocicli/biciclette/monopattini elettrici, non potranno circolare all'interno del cortile dell'Istituto: prima di entrare nella pertinenza della scuola, vanno spenti e portati a mano, compreso la bicicletta, per raggiungere i posti ad essi destinati e così per uscire, al fine di salvaguardare l'incolumità di tutti all'entrata e all'uscita dal cancello. I motocicli/monopattini/biciclette dovranno essere disposti, nelle aree ad essi destinati, in maniera ordinata, senza creare situazioni di pericolo e consentendo l'uso razionale dei parcheggi.

La sosta non è custodita. La scuola non è responsabile circa il verificarsi di eventuali furti o danneggiamenti dei motocicli, ciclomotori, monopattini e biciclette parcheggiati entro l'area di sosta.

Qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza del presente regolamento comporta responsabilità individuali per i maggiorenni e dei genitori, o dell'esercente la potestà, per i minorenni.

#### **ART. 27 DURATA DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente Regolamento si applica nell'anno scolastico 2021/2022, fintantoché sono previste misure per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

2. Qualora le mutate condizioni epidemiologiche lo richiedano, quanto condiviso con il presente Regolamento sarà oggetto di aggiornamento.

Letto e approvato dal Consiglio d'Istituto.

San Severo, 11/09/2021

*Il Dirigente scolastico*  
**Prof.ssa Maria Soccorsa Colangelo**  
(Documento firmato digitalmente)

## SUGGERIMENTI PER LE FAMIGLIE

### COME PREPARARE CON I PROPRI FIGLI IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA

#### CHECKLIST

<ul style="list-style-type: none"><li>• Controlla tuo figlio ogni mattina per evidenziare segni di malessere. Se ha una temperatura superiore a 37,5 gradi o superiore, non può andare a scuola.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Assicurati che non abbia mal di gola o altri segni di malattia, come tosse, diarrea, mal di testa, vomito o dolori muscolari. Non può andare a scuola.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Se non è in buona salute non può andare a scuola.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha avuto contatto con un caso COVID-19, non può andare a scuola. Segui con scrupolo le indicazioni della Sanità sulla quarantena.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• A Scuola è consentito l'accesso ad un solo Genitore, preferibilmente previo accordo telefonico con il personale degli Uffici di segreteria e/o con la Dirigente scolastica o con un suo sostituto.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizzati con qualcuno di famiglia (ad es. nonni) per eventualmente ritirare di tuo figlio in caso di malessere del ragazzo e comunicarlo in segreteria sottoscrivendo una delega rilasciando fotocopia della tua carta d'Identità e di quella del delegato. Se i genitori non sono disponibili o non raggiungibili la scuola potrà contattare queste altre figure di fiducia.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• A casa, fai praticare le corrette tecniche di lavaggio delle mani, soprattutto prima e dopo aver mangiato, starnutito, tossito, prima di indossare la mascherina e spiega a tuo figlio perché è importante.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sviluppa le routine quotidiane prima e dopo la scuola, ad esempio stabilendo con esattezza le cose da mettere nello zaino per la scuola al mattino (come disinfettante personale per le mani, due sacchetti vuoti uno per deporre la mascherina indossata da casa e l'altra per conservare i fazzoletti sporchi, una mascherina in più anche se a scuola, ogni giorno, ne sarà consegnata una) e le cose da fare quando si torna a casa (gettare la mascherina chirurgica indossata a scuola, lavarsi le mani immediatamente, lavare la mascherina personale se diversa da quella chirurgica, gettare i fazzolettini sporchi chiusi in precedenza nel sacchetto se non buttati a scuola).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Parla con tuo figlio delle precauzioni da prendere a scuola:</li><li>• Non sostare davanti alla scuola senza il rispetto del distanziamento</li><li>• Non sostare davanti alla scuola senza utilizzare la mascherina</li><li>• Igienizzare le mani all'ingresso in aula</li><li>• Indossare correttamente la mascherina consegnata dall'insegnante in classe, prendendola dagli elastici dopo che si siede al proprio banco e prelevato dallo zaino il contenitore per conservare la mascherina indossata da casa</li><li>• Mantieni sempre la distanza fisica dai compagni</li><li>• <input type="checkbox"/> Abbassa la mascherina solo quando devi consumare il panino</li><li>• Evitare di condividere oggetti con altri studenti, tra cui bottiglie d'acqua, dispositivi, strumenti di scrittura, libri, gomme, matite, altrimenti recati alla cattedra e sanifica gli strumenti, anche quando cadono a terra e igienizza le mani.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Fai rispettare scrupolosamente le regole adottate dalla scuola per l'educazione</li></ul>

- Tieni a casa una scorta di mascherine per poterle cambiare ogni volta che sia necessario. Fornisci a tuo figlio una mascherina di ricambio nello zaino, chiusa in un contenitore. Se fornisci mascherine riutilizzabili, fornisci anche un sacchetto dentro cui riporre quella usata per portarla a casa per essere lavata.
- Allena tuo figlio a togliere e mettere la mascherina toccando soltanto i lacci.
- Spiega a tuo figlio che a scuola potrebbe incontrare dei compagni che non possono mettere la mascherina. Di conseguenza lui deve mantenere la distanza di sicurezza, deve tenere la mascherina e seguire le indicazioni degli insegnanti.
- Quando mangia, deve tenere abbassata la mascherina sotto il mento; assicurati che sappia che non deve appoggiare la mascherina su qualsiasi superficie, né sporcarla, né farla cadere a terra.
- Prepara tuo figlio al fatto che la scuola avrà un aspetto diverso (ad es. banchi distanti tra loro, insegnanti che mantengono le distanze fisiche, insegnanti con visiere, camici ...
- Procura a tuo figlio una bottiglietta di acqua identificabile con nome e cognome. Anche se compra la bottiglietta a scuola dovrà provvedere a scrivere il proprio nome e cognome con un pennarello indelebile portato da casa.
- Avvisa tuo figlio a non bere mai dai rubinetti dei bagni.
- Se tuo figlio per andare a scuola va in auto con altri compagni, accompagnato dai genitori di uno di questi, spiegagli che deve sempre seguire le regole: mascherina, distanziamento se possibile, igienizzazione delle mani. Mentre, se utilizza un mezzo di trasporto pubblico (treno, autobus, trasporto scolastico) preparalo sempre ad indossare la mascherina e a non toccarsi il viso con le mani senza prima averle disinfettate
- Se tuo figlio non potrà indossare né mascherina e né visiera trasparente preparalo al fatto che la useranno le persone intorno a lui: docenti ed educatori/tirocinanti. Il personale della scuola deve essere protetto dal contagio come ogni lavoratore.
- Se tuo figlio presenta particolari complessità in caso dovesse essere soccorso a scuola, fai predisporre dai suoi curanti delle indicazioni che dovranno essere comunicate sia alla scuola che al 118, in modo che ciascuno sappia come dovere intervenire, evitando conseguenze ancora più gravi.
- Partecipa alle riunioni scolastiche anche se a distanza; essere informato e connesso può ridurre i tuoi sentimenti di ansia e offrirti un modo per esprimerti e razionalizzare eventuali tue preoccupazioni.
- Sforzati di non trasmettere stress e ansia o preoccupazioni oltremisura a tuo figlio. Si dovranno continuare ad adottare, semplicemente le abitudini di igiene e salute anti-covid, soprattutto, quando si è in comunità.

- Formula alla scuola tutte le ulteriori proposte organizzative utili per la tutela della salute di tuo figlio così come dei suoi compagni.

**Si ribadisce, in conclusione, che le sopraindicate misure di prevenzione e protezione potranno sortire reali effetti di contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19 solo se sorrette dal senso di responsabilità e dalla collaborazione di tutti, dipendenti, studenti e famiglie, nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento sociale previste dalle attuali norme vigenti.**

Il presente Documento, è suscettibile di variazioni ed integrazioni in ragione di ulteriori norme e di successivi pronunciamenti del CTS correlati all'andamento dell'epidemia.

### **ALLEGATO 1 - Autocertificazione rientro a scuola per assenza patologie NO Covid-19**

### **ALLEGATO 2 – Autocertificazione rientro a scuola motivi diversi da malattia**

*Il Dirigente Scolastico*  
**Prof.ssa Maria S. Colangelo**  
(Documento firmato digitalmente)