



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANGELO FRACCACRETA"



Indirizzi: *Amministrazione finanza e marketing – Turismo*  
Articolazioni: *Relazioni internazionali per il marketing – Sistemi informativi aziendali*  
Corso serale- *Percorsi di Istruzione di secondo livello: AFM - SIA*

Alle famiglie degli alunni  
Al personale docente  
Al personale ATA  
Al presidente del Consiglio di Istituto  
All'albo on line  
Al sito web

**Oggetto: Nuove disposizioni, in applicazione del D.L. 17 marzo 2020 n. 18, circa l'organizzazione del servizio dell'ITE "A. Fraccacreta" a decorrere dal 21 marzo 2020.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPCM 8 marzo 2020;
- Viste** le note del M.I. n 279 dell' 8 marzo e n. 323 del 10 marzo 2020;
- Visto** il DPCM dell'11 marzo 2020;
- Vista** la Direttiva n. 2 del 12 marzo 2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto** l'art. 1256 comma 2 del Codice Civile;
- Vista** la L. 146 del 12 giugno 1990 con particolare riferimento ai servizi minimi da garantire;
- Visto** l'art. 13 del Contratto Integrativo di Istituto 2018/2021;
- Visto** l'art. 87, cc. 1-3 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;
- Vista** la nota del M.I. n. 392 del 18 marzo 2020;
- Visto** l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001;
- Sentiti** il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, i componenti della RSU;
- Tenuto conto** che in questo momento di emergenza nazionale occorre limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e, al contempo, garantire il funzionamento dell'istituzione scolastica che fornisce servizio pubblico;
- Considerato** l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale;
- Considerate** le concrete esigenze dell'utenza e gli adempimenti amministrativi indifferibili;
- Individuati** i servizi erogabili da remoto mediante ricorso al lavoro agile;

Adda, 2 71016 San Severo (FG)  
Centralino: 0882 / 221596 /  
21470  
Fax: 0882 / 223023

[www.itesfraccacreta.edu.it](http://www.itesfraccacreta.edu.it)  
Codice scuola: FGTD010004  
Codice fiscale Istituto: 84001490717

E-mail: [fgtd010004@istruzione.it](mailto:fgtd010004@istruzione.it) - [fgtd010004@pec.istruzione.it](mailto:fgtd010004@pec.istruzione.it)

## DISPONE

di comune accordo con il DSGA, la modifica dell'organizzazione predisposta in data 15 marzo 2020 con provvedimento prot. 2691, come di seguito riportato:

1. **L'istituto sarà fisicamente aperto nei seguenti giorni della settimana: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8.00 alle 12.00** e il personale in servizio sarà composto dalle seguenti unità:
  - **Dirigente Scolastico**
  - **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**
  - **N. 1 Assistente Amministrativo**
  - **N. 1 Assistente Tecnico**
  - **N. 2 Collaboratori scolastici** (una unità al centralino e una unità per le pulizie dei locali in uso);**N. 4 Assistenti Amministrativi lavorano in modalità di lavoro agile, tutti i giorni della settimana, rispettando il loro orario di lavoro;**
2. Nei giorni di **martedì, giovedì e sabato tutto il personale amministrativo e tecnico lavorerà da remoto** garantendo, con la dovuta flessibilità legata alla gestione dell'emergenza sanitaria in corso, il rispetto del complessivo orario di lavoro settimanale nonché il corretto svolgimento degli adempimenti amministrativi e contabili dell'istituto;
3. Nei giorni di apertura fisica dell'istituto, gli assistenti amministrativi, gli assistenti tecnici e i collaboratori scolastici turneranno la loro presenza a scuola secondo il calendario definito dal DSGA e tenuto conto delle ferie pregresse (a.s. 2018/19), dei congedi, nonché di eventuali periodi di malattia o di "quarantena" disposti dagli operatori di Sanità Pubblica;
4. L'utenza esterna potrà comunicare con gli uffici di segreteria, **nei giorni di apertura fisica, utilizzando il numero di telefono 0882/221596, mentre, nei giorni di chiusura, utilizzerà il seguente numero: 3791806655; tramite mail, potrà inoltrare le sue richieste all'indirizzo fgtd010004@istruzione.it, evitando nella maniera più assoluta di recarsi personalmente a scuola;**
5. I collaboratori scolastici, per i quali, data la peculiarità della loro prestazione lavorativa, non può essere esperita la formula del lavoro agile, resteranno, nelle giornate di chiusura fisica dell'istituto, a disposizione per eventuali necessità di apertura che dovessero in quei giorni intervenire;
6. Sono confermate le misure di cui all'allegato n. 1 del DPCM 8 marzo 2020;
7. La presente organizzazione del servizio va in vigore da **sabato 21 marzo 2020 fino a nuova disposizione che potrà essere data in qualunque momento per l'insorgenza di nuove esigenze amministrative o di nuove disposizioni legislative.**

**Consapevoli che il successo delle misure approntate dal governo per far fronte a questa emergenza nazionale dipende dal comportamento dei singoli, si raccomanda a tutto il personale di adottare atteggiamenti improntati alla prudenza e alla cautela, rispettando le prescrizioni pervenute dal Ministero della Salute, dal Dipartimento della Protezione Civile, dal Ministro dell'Istruzione, dalla Regione, dalla Prefettura di Foggia e dal Sindaco del comune di San Severo.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Filomena Mezzanotte**