



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANGELO FRACCACRETA"

Indirizzi: *Amministrazione finanza e marketing – Turismo*  
Articolazioni: *Relazioni internazionali per il marketing – Sistemi informativi aziendali*  
Corso serale- *Percorsi di Istruzione di secondo livello: AFM - SIA*



## Comunicazione di servizio

Anno scolastico	2020 – 2021
Oggetto	Indicazioni operative
Numero D'ordine	219
Data Emissione	27/04/2021

AI DOCENTI  
AI GENITORI  
AGLI ALUNNI  
AL DSGA

Da mercoledì 28 aprile fino al termine delle lezioni le classi entreranno in istituto alle ore 8.00 e usciranno secondo l'orario giornaliero curriculare secondo questa organizzazione:

- **DOCENTI:** vetrata centrale di via Adda
- **CLASSI 2<sup>^</sup>B AFM e 3<sup>^</sup>A AFM:** cancelletto di sinistra percorrendo il corridoio interno delle segreterie
- **CLASSI 2<sup>^</sup>C AFM – 1<sup>^</sup>D AFM – 3<sup>^</sup>A SIA:** vetrata adiacente il bar

Pertanto, alla luce di questa disposizione sarà possibile utilizzare per il parcheggio il piazzale antistante la palestra.

Per tutti la prima ora di lezione inizierà alle ore 8.20 e terminerà alle ore 9.00.

A partire dalla seconda ora la durata delle videolezioni sarà di 40 minuti e i restanti 20 minuti finali saranno dedicati all'attività asincrona.

E' estremamente importante che tutti seguano scrupolosamente le indicazioni riportate nei protocolli interni di sicurezza e che si attengano a quanto disposto dagli organi governativi. In particolare si ricorda che la Nota Operativa n. 1990 del 5 novembre 2020 e quella n. 1994 del 9 novembre 2020 impongono "l'uso della mascherina sempre, da chiunque sia presente a scuola, durante la permanenza nei locali scolastici e nelle pertinenze, anche quando gli alunni sono seduti al banco ed indipendentemente dalle condizioni di distanza previste dai precedenti protocolli".

L'accesso in Istituto sarà consentito agli alunni che:

- non presentano sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37,5°C né al momento né nei tre giorni precedenti
- non sono stati in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
- non sono stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni

In nessun caso sarà consentito l'ingresso agli alunni sprovvisti di mascherina chirurgica o di comunità.

Gli alunni che si renderanno responsabili di assembramenti non giustificati o di resistenza all'uso obbligatorio della mascherina nei locali scolastici saranno allontanati dall'Istituto.

Si rende noto che il DPCM del 3 dicembre 2020, all'art. 1 comma 7, chiarisce che "possono essere utilizzate anche mascherine di comunità, ovvero monouso o lavabili, anche autoprodotte, in materiali multistrato idonei a fornire una adeguata barriera e che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso". La scuola, però, al fine di una maggiore igiene, farà sempre indossare agli alunni la mascherina chirurgica anche in aggiunta a quella di comunità.

Si raccomanda di evitare soste prolungate ed assembramenti al di fuori dei cancelli scolastici al fine di tutelare gli interessi di tutti e si invitano i docenti, in tutte le ore di lezione, a consentire un'adeguata aerazione delle aule.

Al fine di provvedere agli interventi di pulizia e sanificazione, è vietato l'accesso ai servizi igienici dalle ore 9.55 alle ore 10.15 nelle giornate dal lunedì al sabato e anche dalle ore 11.55 alle ore 12.15 nelle giornate di martedì e venerdì. Per le classi del serale, invece, l'intervento di sanificazione avverrà dalle ore 17.30 alle ore 17.50. Gli alunni, inoltre, potranno accedere ai servizi igienici in numero di 1 (uno) alla volta e aspetteranno il loro turno nei pressi della postazione del collaboratore, il quale avrà anche il compito di regolamentarne la fruizione.

Si ricorda anche che, così come riportato nelle "Disposizioni sull'utilizzo dello spazio esterno di pertinenza dell'Istituto", è assolutamente vietato parcheggiare i motocicli in spazi diversi da quelli sopra definiti. I motocicli degli studenti potranno essere introdotti solo all'inizio delle lezioni, e non nelle ore intermedie, ovvero entro le ore 08:00, e potranno uscire dal parcheggio solo alla fine delle stesse, fatti salvi i casi di uscita anticipata dalla scuola o di entrata posticipata, per motivi giustificati ed autorizzati. I motocicli non potranno circolare all'interno del cortile dell'Istituto: prima di entrare nella pertinenza della scuola, il motorino va spento e portato a mano per raggiungere i posti ad esso destinato e così per uscire al fine di salvaguardare l'incolumità di tutti all'uscita dal cancello. I motocicli dovranno essere disposti, nelle aree ad essi destinate, in maniera ordinata, senza creare situazioni di pericolo e consentendo l'uso razionale dei parcheggi. Nel caso dell'impossibilità di parcheggiare il motociclo per la raggiunta capienza dello spazio disponibile, lo stesso dovrà essere parcheggiato nella pubblica via.

I docenti con ore a disposizione sono tenuti ad essere presenti in Istituto nel rispetto del loro orario giornaliero di lezione e si tratteranno in biblioteca nel caso di superamento del numero massimo consentito in sala docenti.

Per il rientro in comunità del personale scolastico si invita a prendere visione del documento emanato dal Ministero della Salute in data 12 aprile 2021 Prot. n. 15127, "**Indicazioni per la riammissione in servizio dei lavoratori dopo assenza per malattia Covid -19 correlata**", presente nel banner "COVID – 19" del sito web istituzionale.

Per quanto, invece, riguarda il rientro in comunità degli alunni è necessario attenersi a quanto segue:

**La certificazione medica di riammissione verrà rilasciata solo dopo un'assenza superiore a 10 giorni.**

**In caso di assenza per motivi di salute ordinari**, le famiglie giustificheranno l'assenza tramite il modulo di autocertificazione per il rientro in caso di assenza per patologie **NON Covid 19-correlate** (Allegato 1).

➤ **Assenze per quarantena precauzionale volontaria**

Nel caso in cui sia osservato un periodo di quarantena, di durata fino a 14 giorni, **per scelta precauzionale individuale o della famiglia**, si dovrà giustificare l'assenza tramite il modulo di autocertificazione per il rientro **in caso di assenza per patologie NON Covid 19-correlate** (Allegato 1).

➤ **Assenze per motivi diversi dalla malattia**

Nell'eventualità di assenze prolungate programmate non dovute a malattia (es. viaggi, trasferimenti familiari, ecc.) relativi a tutti gli ordini dei servizi educativi dell'infanzia, della scuola e dell'università, i genitori consegneranno debitamente compilato e firmato un modulo di autocertificazione per la giustificazione di assenza non dovuta a malattia, il cui facsimile è allegato (Allegato 2)

In questo caso, l'alunno potrà essere riammesso senza presentare certificato medico, **a meno che** la destinazione del viaggio non comprenda località per le quali sono previste per legge vaccinazioni o, comunque, precauzioni particolari.

**Le consegne del certificato medico ove previsto o del modulo di autocertificazione sono condizione tassativa e indispensabile per la riammissione dell'alunno e dell'operatore scolastico.**

La Dirigenza auspica un comportamento corretto e responsabile da parte di tutta la comunità scolastica nell'ottica della tutela e salvaguardia della salute pubblica.

Per tutto quanto non espressamente dichiarato o ribadito nella presente comunicazione di servizio, si rimanda ai Protocolli di Sicurezza elaborati dalla scuola e alle indicazioni governative e regionali presenti sul sito web istituzionale.

#### **1. RIENTRO IN SICUREZZA PER I DOCENTI E ATA E NORME GENERALI PER LA SICUREZZA:**

**DOCENTI:** <http://www.itesfraccacreta.edu.it/index.php/pubblicitalegale/covid-19-a/759-rientro-in-sicurezza-per-i-docenti-e-norme-general-per-la-sicurezza>

**ATA:**

[http://www.itesfraccacreta.edu.it/index.php?option=com\\_cwattachments&task=download&id=b1b3eba322eab5d895aa3023fe78b9c&sid=ffbddd3ca05919fc48209595ce85b56b](http://www.itesfraccacreta.edu.it/index.php?option=com_cwattachments&task=download&id=b1b3eba322eab5d895aa3023fe78b9c&sid=ffbddd3ca05919fc48209595ce85b56b)

#### **2. PROTOCOLLO RIENTRO IN SICUREZZA PER GLI ALUNNI E CHECKLIST PER LE FAMIGLIE:**

<http://www.itesfraccacreta.edu.it/index.php/pubblicitalegale/covid-19-a/757-firmato-protocollo-rientro-in-sicurezza-per-gli-alunni-e-checklist-per-le-famiglie>

**Si allegano inoltre:**

- **REGIONE PUGLIA SCUOLA IN SICUREZZA – Indicazioni operative per la gestione di sintomi, casi e focolai COVID:**
- **MINISTERO DELLA SALUTE - Indicazioni per la riammissione in servizio dei lavoratori dopo assenza per malattia Covid -19 correlata**
- **ALLEGATO 1 – modulo di autocertificazione per il rientro in caso di assenza per patologie NON Covid 19 - correlate**
- **ALLEGATO 2 - modulo di autocertificazione per il rientro in caso di assenza non dovuta a malattia**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Maria Soccora Colangelo**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/93)